



Kurzinformation

Zentrale Serviceeinrichtungen im Deutschen Bundestag

Der Deutsche Bundestag verfügt über kein zentrales Dienstleistungszentrum, über das sämtliche Serviceeinrichtungen koordiniert und alle Servicewünsche beauftragt werden können.

Die Verwaltung des Deutschen Bundestages versteht sich in ihrer Gesamtheit als Service-Einrichtung für die Parlamentarier in ihren unterschiedlichen Funktionen. Auf Abteilungs- oder Unterabteilungsebene der Bundestagsverwaltung gibt es verschiedene spezialisierte Serviceeinrichtungen, die sowohl von den Abgeordneten und den Mitarbeitern der Fraktionen des Deutschen Bundestages als auch von den Mitarbeitern der Bundestagsverwaltung in Anspruch genommen werden können. Alle diese Einrichtungen befinden sich innerhalb der Liegenschaften des Deutschen Bundestages.

Der Wehrbeauftragte, unterstützt durch die Unterabteilung des Leitenden Beamten, befasst sich mit den Angelegenheiten und Anliegen der Soldaten und ist damit keine Service-Einrichtung des Parlaments im engeren Sinn. Alle anderen Bereiche der Bundestagsverwaltung sind auf die Zuarbeit für die parlamentarischen Abläufe und die Arbeit der Parlamentarier ausgerichtet. Im Einzelnen sind dies:

- Die **Abteilung P („Parlament und Abgeordnete“)** arbeitet für den Kern des parlamentarischen Betriebs: Sie ist zuständig für den gesamten Bereich der Parlamentsdienste (**PD**), die personelle und organisatorische Unterstützung der Ausschüsse (**PA**), die wesentlichen mandatsbezogenen Servicefunktionen (**PM**) sowie für die Unterstützung der Abgeordneten in europäischen Fragen (**PE**).
- Die **Abteilung W („Wissenschaft und Außenbeziehungen“)** umfasst die Wissenschaftlichen Dienste (**WD**) sowie die Unterabteilungen Internationale Beziehungen (**WI**), zu der auch der Sprachendienst gehört, sowie die Unterabteilung Petitionen und Eingaben (**Pet**). Zu den Wissenschaftlichen Diensten gehören zehn Fachbereiche, die die Abgeordneten bei ihrer politischen Arbeit in Parlament und Wahlkreis durch Fachinformationen sowie Analysen und gutachterliche Stellungnahmen unterstützen.

Die ebenfalls in der Abteilung W angesiedelte „**Hotline W**“ ist die zentrale Auftragsannahmestelle für alle Fragestellungen, die Fachinformationen betreffen und kann von allen Mitgliedern, Gremien und Fraktionen des Deutschen Bundestages genutzt werden. Sie nimmt Aufträge zentral entgegen und leitet sie an die zuständigen Organisationseinheiten (z.B. die Fachbereiche der Wissenschaftlichen Dienste, Bibliothek, Sach- und Sprechregister, Parlamentsarchiv, Pressedokumentation etc.) weiter. Darüber hinaus erledigt sie Aufträge aufgrund eigener (Datenbank-) Recherchen.

- Informationen und Informationsmittel für Abgeordnete und Mitarbeiter werden von der **Abteilung I („Information und Dokumentation“)** bereitgestellt. Die Unterabteilung **ID** („Bibliothek und Dokumentation“) mit Bibliothek, Parlamentsarchiv, Parlaments- und die Pressedokumentation stellt eine Vielzahl an Informationsangeboten für die Abgeordneten, die Fraktionen sowie für die Verwaltung des Deutschen Bundestages zur Verfügung. Täglich beliefert sie die Abgeordneten mit Informationen über die Presselage. Die Unterabteilung **IT** („Informationstechnik“) ist für die Versorgung des gesamten Bundestages mit Informationstechnik und die für Konzeption, Entwicklung und Betrieb des gemeinsamen Informations- und Kommunikationssystems des Bundestages verantwortlich. In der Unterabteilung **IO** („Information und Öffentlichkeit“) sind Informationsangebote der Bundestagsverwaltung für die Abgeordneten und die Öffentlichkeit zusammengefasst. Dazu gehören der Besucherdienst, die Abteilungen Öffentlichkeitsarbeit, Sonderprojekte sowie das Referat „Kunst im Bundestag“.
- Die Aufgabe der **Abteilung Z („Zentralabteilung“)** ist es, alle personellen, sächlichen und finanziellen Ressourcen zur Verfügung zu stellen, die für die Funktionsfähigkeit des Parlaments unentbehrlich sind. Die Unterabteilung **ZV** (Zentrale Verwaltung) befasst sich mit der Selbstorganisation der Verwaltung (Personal, Organisation, Aus- und Fortbildung, Sozialaufgaben, Betriebsärztlicher Dienst). Die Unterabteilung Technik und Betrieb (**ZT**) organisiert die Infrastruktur des Bundestages und stellt alle Belange des Facility-Managements in den Bundestagsliegenschaften sicher. Dies umfasst die Bereichen Arbeitssicherheit und Brandschutz, Bauplanung und Liegenschaften, Bauunterhalt Hochbau, Gebäudetechnik, Zentrale Assistenzdienste, Zentrale Bedarfsdeckung/Logistik und Vergaben. Die Unterabteilung Recht (**ZR**) ist verantwortlich für die Aufstellung des Haushalts- und des Finanzplans, für allgemeine Rechtsangelegenheiten des Parlaments und seiner Verwaltung, für Polizei- und Sicherungsaufgaben sowie für Fragen des Geheim- und Datenschutzes.

Zu Beginn einer neuen Legislaturperiode erscheint ein „Wegweiser für Abgeordnete“, der über die Gremien des Parlaments, ihre Funktionen und die geschäftsordnungsmäßigen Abläufe informiert. Außerdem werden in dieser Broschüre die Gebäude des Deutschen Bundestages und das administrative, wissenschaftliche, kommunikations- und medientechnische Angebot beschrieben und eine Vielzahl weiterer Informationen zu Ansprechpartnern in der Bundestagsverwaltung bereitgestellt.