



---

## Ausbildung in der Bundestagsverwaltung

### Checkliste für Bewerbungen

---

#### **Einzureichende Unterlagen:**

- Bewerbungsanschreiben
- tabellarischer Lebenslauf (lückenlos!)
- die letzten 2 Zeugnisse einer allgemeinbildenden Schule
  - Abschlusszeugnis & Zeugnis des vorangegangenen Halbjahres **oder**
  - aktuelles Zeugnis & Zeugnis des vorangegangenen Halbjahres
- bei fremdsprachigen Dokumenten: deutschsprachige Übersetzung
- bei ausländischem Schulabschluss:  
Anerkennung des Schulabschlusses in Deutschland
- ggf. Schwerbehindertenausweis/Nachweis der Gleichstellung

#### **Bewerbung per E-Mail:**

Bewerbung muss aus einem zusammengefassten PDF-Dokument bestehen. Andere Formate oder in Clouds hinterlegte Dokumente werden aus Sicherheitsgründen nicht entgegengenommen.

#### **Bewerbung per Post:**

Bitte schonen Sie die Umwelt und verzichten Sie auf Bewerbungsmappen.

#### **Die Bewerbung wird im Auswahlverfahren berücksichtigt, wenn**

- der in der Stellenausschreibung genannte Mindestschulabschluss zum Ausbildungsbeginn erreicht wird,
- die geforderten Schulnoten mit Zeugnissen nachgewiesen werden können,
- auf den Bewerbungsunterlagen keine unentschuldigten Fehlzeiten oder Verspätungen vorhanden sind und
- eine vollständige Bewerbung in der vorgegebenen Form fristgemäß innerhalb des Bewerbungszeitraumes eingeht.

**Hinweise:**

- Es gelten immer die Anforderungen der jeweiligen Stellenausschreibung. Im Einzelfall können sich hier zusätzliche Bewerbungsvoraussetzungen ergeben.
- Diese Checkliste gilt nicht für Bewerbungen auf Studienplätze oder für die Polizeiausbildung!